



Intermédiaire



3,30 heures



100 % digital



300 €/stagiaire

## Objectifs pédagogiques

Cette action de formation vous présente les bonnes pratiques pour gérer le Registre de traitement du RGPD au sein d'une organisation.

## A l'issue de cette formation, vous serez capable de :

- Être en mesure de mettre en place un registre de traitement et d'effectuer sa mise à jour.

## Niveau requis

Admission après entretien.

## Public concerné

Toute personne dont la mission est de mettre en place une démarche de mise en conformité au RGPD d'une organisation. Avoir suivi une formation de sensibilisation au RGPD.

## Accessibilité aux personnes handicapées

Formation accessible aux personnes en situation de handicap.

Déclarer votre demande de prise en compte de situation de handicap auprès de notre référent handicap à l'adresse suivante : [contact@adequate-formations.fr](mailto:contact@adequate-formations.fr)

## Délai d'accès

Nos formations (en INTRA ou INDIVIDUELLE) sont sur mesure et les dates et horaires adaptées à vos besoins. Nous organisons les sessions sous un délai d'un mois après la validation de votre inscription.

## Modalités d'évaluation :

- L'évaluation des compétences sera réalisée tout au long de la formation par le participant lui-même (auto-évaluation) et/ou le formateur selon les modalités de la formation (QCM, mises en situation, travaux pratiques...)
- A l'issue de chaque action de formation, une évaluation à chaud de l'apprenant, pour mesurer sa satisfaction et sa perception d'évolution de ses compétences par rapport à l'objectifs de la formation.
- Au bout de 30/40 jours, une évaluation à froid de l'apprenant, pour valider le transfert de ses acquis en situation professionnelle.

## Moyens pédagogiques et techniques :

- Les moyens pédagogiques et les méthodes utilisées sont principalement : support de cours & documentations numériques, aides audio visuelles, exercices pratiques de cas réels, interaction avec la formatrice.
- Suivi des présences et remise d'un certificat individuel de compétences.

## Compétences du Formateur :

- La formatrice est experte RGPD et DPO certifié PECB.

## LE PROGRAMME

Cette action de formation 100 % digitale de 3,30 heures comprend une classe virtuelle..

### Rappel de certains fondamentaux du RGPD

- *Les principes généraux de la protection des données*
- *Les droits de la personne concernée*
- *La classification des données personnelles*

### Faire l'inventaire de ses données personnelles

- *La cartographie de vos données*

### Les principes du registre de traitement

- *Les caractéristiques du traitement de la donnée*
- *Les différents critères du registre de traitement*

### Les bonnes pratiques à mettre en place pour renseigner et gérer le registre de traitement.

## Informations complémentaires

Pour suivre cette formation distancielle, chaque participant doit disposer d'une bonne connexion internet et de prévoir un temps d'appropriation des outils dédiés à la formation à distance.

Des informations complémentaires seront fournies en amont de chaque session.

Divers outils seront transmis aux apprenants.

Dans le cas de formation collective distancielle : pour plus de convivialité, de participation active, les sessions seront constituées de 2 personnes minimum à 4 personnes maximum.